|  |
| --- |
| **因公临时出国任务和预算审批意见表** |
| 团组名称  |
| 组团单位： | 城市环境研究所 | 团长姓名（职称）： |  | 团组人数： |  |  |
| 出访国别（含经停）： |  | 出访时间：共 天 |  |  |
| **出国任务审核意见** |
| 审核单位 | 城市环境研究所科学技术处 | 审核日期 |  |  |  |
| 审核依据 | 中国科学院《因公出国（境）管理办法》 |
| 审核内容 | 是否列入出国计划： 是□ | 否□ |  |  |  |
| 时间和国别是否符合规定： 是□ 否□ |
| 详细路线（详细写明时间和地点）： |
| 团组人数是否符合规定： 是□ 否□ |
| 审核意见 |  |  |  | 盖 章 |  |  |
| **预算财务审核意见** |
| 审核单位 | 城市环境研究所资产财务处 | 审核日期 |  |
| 审核依据 | 财政部关于印发《因公临时出国经费管理办法》的通知（财行[2013]516号） |
| 审核内容 | 是否列入年度预算： 是□ 否□ |
| 合计 | 国际旅费 | 住宿费 | 伙食费 | 公杂费 | 其他费用 |
|  |  |  |  |  |  |
| 须事先报批的支出事项： |  |  |  |  |
| 其他事项： |  |  |  |  |  |
| 审核意见 |  |  |  | 盖 章 |  |  |

备注：出访团组和单位财务部门应对各项支出的测算和审核做详细说明。